**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|---|---|
| **INTITUIÇÃO DE ENSINO** | Unieducar |
| **CREDENCIAMENTO** | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| **MANTENEDORA** | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| **REGISTRO MEC SISTEC** | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| **REGISTRO SICAF – PJ** | 170038 |
| **REGISTRO ABED** | 5.139 – Categoria Institucional |
| **REGISTRO CFA/CRA** | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA**: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Videoaulas Audioaulas | ■ | ■ | | | INTERVALO | ■ | ■ | | |
| E-books Audiobooks | | ■ | ■ | | INTERVALO | | ■ | ■ | |
| Atividades/Interação | | | | ■ | INTERVALO | | | | ■ |
| Suporte c/Tutoria | | | ■ | ■ | INTERVALO | | | ■ | |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE**: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO**: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO**: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

**ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Gestão de Conflitos – Administrando Crises Corporativas

**CARGA HORÁRIA:** 80 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 10 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 45 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

O programa de desenvolvimento profissional Gestão de Conflitos – Administrando Crises Corporativas foi incorporando um conteúdo programático que privilegia uma experiência de aprendizagem atraente e dinâmica.
O curso propõe o estudo sobre a Evolução do Pensamento Administrativo e Gestão Estratégica de Pessoas e Equipes. Nessa nova realidade corporativa, há um conjunto de ideias em evolução, remodelando essa nova era de mudanças e novos paradigmas.

A proposta é o estudo comparativo entre velhos e novos paradigmas, de modo a ousar com a visão de novos modelos. A evolução no conceito de gestão de pessoas e equipes nos convida a reflexões sobre um novo pensar; a avaliar a nova função de gestão de pessoas.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o

aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;

- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**Este Programa de Capacitação Profissional atende ao disposto na Matriz Curricular Nacional para Ações Formativas dos Profissionais de área de Segurança Pública, publicada pelo Ministério da Justiça, por meio da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP.**
**EIXO ARTICULADOR: Sujeito e Interações no Contexto da Segurança Pública;**
**ÁREA TEMÁTICA: Sensibilização, Motivação Pessoal e Coletiva e Integração de Grupo.**

**GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS NA NOVA ECONOMIA:**
Estágios da Gestão Administrativa; Evolução da Gestão Estratégica de Pessoas; Nova Economia; Cenários Disruptivos; Exercícios Resolvidos Comentados;
**NOVOS CENÁRIOS EM GESTÃO DE TIMES DE ALTA PERFORMANCE:**
Repensar a Gestão Estratégica de Pessoas; Desenvolvendo Métricas para Avaliação em Gestão de Times; Exercícios Resolvidos Comentados;
**PARÂMETROS PARA GERENCIAMENTO DE TIMES:**
Desenvolvendo Diretrizes Gerais e Específicas para Gerenciamento; Gestão de Times com Foco em Alta Performance; Exercícios Resolvidos Comentados;
**DESENVOLVENDO TIMES MOTIVADOS – ABORDAGEM TEÓRICA E CIENTÍFICA:**
Gerando Motivação no Time; Abordagens Científicas de Teorias Motivacionais; Aplicando Técnicas de Dinâmicas de Grupo; Modelos, Função e Gestão de Grupos;
Cooperação X Competição;Teoria sobre Desenvolvimento do Grupo: por Schultz e por Carl Rogers; Interação, Tarefa e Emoção - Dinâmica de Grupo;
Profissional e Facilitador de grupo; Modelos de Comportamentos; Exercícios Resolvidos Comentados;
**GESTÃO DA COMUNICAÇÃO EM GRUPO:**
Técnicas de Atenção – Cultivando o Ato de Ouvir; Desenvolvendo uma Comunicação Assertiva; Técnicas de Comunicação Corporativa Escrita e Verbal;
Exercícios Resolvidos Comentados; Gerando Feedback de Forma Positiva; O Feedback Agregando Conteúdo e Motivação; Exercícios Resolvidos Comentados;
**DIVERGÊNCIAS E CONFLITOS:**
Bases Teóricas do Conflito; Detecção e Diagnóstico; Divergência X Conflito; Gestão de Conflitos; Conflito e Conformismo; Exercícios Resolvidos Comentados;
**DESENVOLVENDO A LIDERANÇA:**
Liderança – Surgimento e Aceitação; Liderança como Valor Inato – em Indivíduo e em Grupos; Tipos de Líder; Poder X Autoridade em Liderança;
Desenvolvimento de Times – Fatores que Atrapalham a Evolução; Exercícios Resolvidos Comentados;
**GERENCIANDO EM TEMPOS DE MUDANÇAS:**
Bases Principiológica de Paradigmas; Transformação em Ambientes de Negócios; Mudanças X Resistência; Mitigando Barreiras às Mudanças;
Exercícios Resolvidos Comentados;
**DIRETRIZES DA GESTÃO ESTRATÉGICA:**
Redimensionando a Gestão; Administração Estratégica de Recursos Humanos – AERH; Estratégia Remuneratória e Técnica para Desenvolvimento de Espelhos;
Exercícios Resolvidos Comentados;
**DESENVOLVENDO A GESTÃO ESTRATÉGICA DE TIMES:**
Como Agregar Valor ao Time; Como Aplicar Valor às Pessoas no Time; Exercícios Resolvidos Comentados; Decisão sobre

Manutenção ou Recompensa aos Componentes do Time; Qualificando e Monitorando o Time; Exercícios Resolvidos Comentados;

**GESTÃO DE PESSOAS E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS:**

Gestão de Pessoal; Planejamento e Dimensionamento de Equipes; Seleção e Qualificação de Pessoal; Exercícios Resolvidos e Comentados;

**SISTEMAS DE GERENCIAMENTO DE CARREIRA E REMUNERAÇÃO:**

Abordagem de Modelos de Carreiras e Remuneração; Gestão de Carreira nas Organizações; A Remuneração como Ferramenta de Suporte à Gestão; Exercícios Resolvidos e Comentados;

**MÉTRICAS DE DESEMPENHO PROFISSIONAL:**

Modelos de Avaliação de Desempenho; Expectativa X Realidade; Desenvolvendo Técnicas para Feedback; Exercícios Resolvidos e Comentados;

**CAPACITAÇÃO DE PESSOAL:**

Gestão de Demandas de Qualificação de Pessoal; Capacitação de Pessoas e Avaliação de Eficácia; Exercícios Resolvidos e Comentados;

**GESTÃO DE PESSOAS – CENÁRIOS FUTUROS:**

Nova Economia e a Nova Fronteira em Gestão de Pessoal; Gestão de Cultura Organizacional; Acompanhamento de Performance via People Analytics; Exercícios Resolvidos e Comentados;