

**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
RAZÃO SOCIAL:	UNIEDUCAR INTELIGÊNCIA EDUCACIONAL LTDA
NOME DE FANTASIA:	UNIEDUCAR UNIVERSIDADE CORPORATIVA
CNPJ(MF):	05.569.970/0001-26
REGISTRO SICAF (UC):	170038 – SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MIN. DA FAZENDA (CE)
REGISTRO ABED:	5.189 – CATEGORIA INSTITUCIONAL
REGISTRO CRA-CE:	PJ-3457

**Metodologia:** O conteúdo dos programas de qualificação profissional pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. É apresentado em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e materiais extras disponíveis na Biblioteca (e-books) e Videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**Sincronicidade:** os cursos/eventos são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter data de início e término definidas.

**Tutoria e Formas de Interação:** Os cursos recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e administração do curso é preferencialmente online, podendo ser agendadas ações em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats, etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**Avaliação/Certificação:** Nos cursos, a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de atividades complementares durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% (setenta por cento) nas atividades e avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**Organização curricular:** Os programas apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha toda a concepção dos conteúdos.

**Tecnologia de EAD/e-learning:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, envolvendo rotinas de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados.

**Materiais Didáticos:** Os conteúdos programáticos são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); testes; além de conteúdos extras com material relacionado.

**Interação e Suporte Administrativo:** Os programas de formação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e também presencial, conforme o caso.

**Sobre a Instituição de Ensino:** Desde 2003 a Unieducar Universidade Corporativa atua com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Somos cadastrados junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atendemos mediante Nota de Empenho a todos os órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

## ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Primeiros Passos em Orçamento Público no Brasil

**CARGA HORÁRIA:** 160 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 20 dias

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 60 dias

### OBJETIVOS GERAIS:

O estudo do **Orçamento Público** é fundamental para a compreensão sistêmica do papel do **Gestor Público** em sua missão de atender a coletividade sem perder de vista a busca por **eficiência da Administração Pública**. Neste curso também são apresentados, de forma descomplicada e completa, os **Princípios Orçamentários**, desde aqueles estabelecidos pela **Lei 4.320/64** até os mais recentes, já tratados na **Lei de Responsabilidade Fiscal**. Também são explorados importantes conceitos ligados aos **instrumentos de planejamento público no Brasil**, desde o **Plano Plurianual (PPA)** e a **Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)** até a **Lei Orçamentária Anual (LOA)**. Não poderia ficar de fora o estudo do **Ciclo Orçamentário**, desde a proposição pelo Poder Executivo até a **Prestação de Contas**, passando pelo **Exercício Financeiro** e a ação do Legislativo. Estudaremos as principais **técnicas de orçamento** as características que evoluíram até o modelo atual. Partes fundamentais das **Leis Orçamentárias Anuais**, as **Receitas e as Despesas Públicas** receberam grande atenção nesse nosso curso. Você entenderá as **definições, classificações** – inclusive a “**classificação econômica**” – e **etapas**. Nesse ponto algumas importantes dicas são muito bem-vindas e aqui você também as encontra, sempre buscando melhorar a aprendizagem. Mas não acabou, ainda tem um extra: **Créditos Adicionais**. Importante instituto do Orçamento Público brasileiro, as modalidades legais de créditos adicionais são apresentadas em suas totais especificidades, usos e **fontes de recursos**. Enfim, seja bem vindo ao Curso Primeiros Passos em Orçamento Público no Brasil, tenha um bom proveito e bons estudos. Esses são os votos de seu Professor, Valmir Soares Jr.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

**DEFINIÇÕES INICIAIS SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO:** Tópicos relevantes ao entendimento inicial; Estudo Sobre o Orçamento Público; Definições e Terminologias Gerais.

**PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS:** Princípios Orçamentários, Premissas e Linhas Norteadoras de Ação a Serem Observadas na Concepção e Execução da Proposta do Orçamento.

**INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO (PPA, LDO E LOA):** O Orçamento na Administração Pública; Planos de Orçamento: o PPA, a LDO e a LOA.

**CICLO ORÇAMENTÁRIO:** Definição

**TIPOS DE ORÇAMENTOS:** Orçamento Tradicional; Orçamento de Desempenho; Orçamento de Base Zero; e Orçamento-Programa.

**RECEITAS PÚBLICAS:** Apresentação de definições Iniciais; Conceitos mais Relevantes e a Interpretação da Norma Aplicada ao Setor Público.

**CLASSIFICAÇÕES DAS RECEITAS PÚBLICAS:** Apresentação das Classificações que a Doutrina Estabelece às Receitas Públicas (da Origem dos Recursos à Classificação Econômica).

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA DAS RECEITAS PÚBLICAS:** Receitas Correntes e Receitas de Capital.

**ETAPAS DAS RECEITAS PÚBLICAS:** Lançamento, Arrecadação e o Recolhimento.

**DESPESAS PÚBLICAS:** Apresentação de Definições Iniciais; Conceitos mais Relevantes e a Interpretação da Norma Aplicada ao Setor Público.

**CLASSIFICAÇÕES DAS DESPESAS PÚBLICAS:** Apresentação das Classificações que a Doutrina Estabelece às Despesas Públicas (da efetividade do recurso até a classificação econômica).

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA DAS DESPESAS PÚBLICAS:** Despesas Correntes e Despesas de Capital.

**ETAPAS DAS DESPESAS PÚBLICAS:** Empenho, Liquidação e o Pagamento.

**CRÉDITOS ADICIONAIS:** Modalidade de Créditos Adicionais (Créditos Suplementares, Créditos Especiais e Créditos Extraordinários).