

PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|-----------------------|--|
| RAZÃO SOCIAL: | UNIEDUCAR INTELIGÊNCIA EDUCACIONAL LTDA |
| NOME DE FANTASIA: | UNIEDUCAR UNIVERSIDADE CORPORATIVA |
| CNPJ(MF): | 05.569.970/0001-26 |
| REGISTRO SICAF (UC): | 170038 – SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MIN. DA FAZENDA (CE) |
| REGISTRO ABED: | 5.189 – CATEGORIA INSTITUCIONAL |
| REGISTRO CRA-CE: | PJ-3457 |

Metodologia: O conteúdo dos programas de qualificação profissional pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. É apresentado em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e materiais extras disponíveis na Biblioteca (e-books) e Videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

Sincronicidade: os cursos/eventos são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter data de início e término definidas.

Tutoria e Formas de Interação: Os cursos recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e administração do curso é preferencialmente online, podendo ser agendadas ações em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats, etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

Avaliação/Certificação: Nos cursos, a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de atividades complementares durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% (setenta por cento) nas atividades e avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

Organização curricular: Os programas apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha toda a concepção dos conteúdos.

Tecnologia de EAD/e-learning: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, envolvendo rotinas de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados.

Materiais Didáticos: Os conteúdos programáticos são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); testes; além de conteúdos extras com material relacionado.

Interação e Suporte Administrativo: Os programas de formação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e também presencial, conforme o caso.

Sobre a Instituição de Ensino: Desde 2003 a Unieducar Universidade Corporativa atua com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Somos cadastrados junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atendemos mediante Nota de Empenho a todos os órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Direito do Trabalho – Respostas da Reclamada

CARGA HORÁRIA: 80 horas

PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO: 10 dias

PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO: 30 dias

OBJETIVOS GERAIS:

O **processo do trabalho** está intimamente ligado à prática do **Direito do Trabalho** e às **rotinas trabalhistas**. Em sua versão completa, o curso traça um panorama geral do **processo trabalhista**, abordando temas relativos aos **registros e contrato de trabalho, férias, aviso prévio e extinção do contrato de trabalho**, ao **processo administrativo do trabalho**, ao **processo fiscal**, aos assuntos relativos ao **sócio retirante e prescrição**, à **arbitragem e acordo extrajudicial**, à **gratuidade e honorários advocatícios**, questões referentes à **incompetência e ônus da prova**, à **petição inicial e direito intertemporal**, concluindo com tópicos relacionados à **contestação**, suas preliminares e **questões processuais**, à **intervenção de terceiros** e à análise de **temas atuais em relação às reclamadas**.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

ROTINAS TRABALHISTAS: REGISTROS E CONTRATO DE TRABALHO

Registro de Empregados; Figuras do Contrato de Trabalho: Empregado e Empregador; Contrato Individual de Trabalho; Alteração do Contrato Individual de Trabalho; Interrupção e Suspensão do Contrato Individual de Trabalho; Jornada de Trabalho.

FÉRIAS, AVISO PRÉVIO E EXTINÇÃO DO CONTRATO DE TRABALHO

Férias, Terço Constitucional e Abono Pecuniário; Principais Hipóteses de Extinção do Contrato Individual de Trabalho e Assistência na Rescisão Contratual; Aviso Prévio; Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED) e Relação Anual de Informações Sociais (RAIS); Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); INSS.

PROCESSOS TRABALHISTAS

Da Distribuição; Da Notificação (citação); Atos, Termos e Prazos Processuais; Ação Trabalhista; Da Comissão de Conciliação Prévia (CCP); Da Audiência de Conciliação e da Defesa da Reclamada; Da Instrução Processual e das Provas; Sentença; Recursos.

PROCESSO ADMINISTRATIVO DO TRABALHO

Noções Gerais do Poder de Polícia; Da Competência; Da Atuação e Poderes da Autoridade Competente; Da Lavratura do Auto de Infração; Da Defesa Administrativa; Da Decisão e do Recurso Administrativo; Do Modo e do Cumprimento da Obrigação.

PROCESSO FISCAL

Processo de Execução Fiscal (Lei 6.830/1980); Sujeito Ativo e Passivo; Da Petição Inicial; Da Citação do Executado e da Garantia À Execução; Da Defesa do Executado; Dos Recursos; Das Provas.

SÓCIO RETIRANTE E PRESCRIÇÃO

Conceito de Sócio Retirante; Responsabilidade do Sócio Retirante; Necessidade de Averbação da Modificação do Contrato Social;

Admissão de Sócio em Sociedade já Constituída; Prescrição; Prescrição Intercorrente e Insuficiência de Bens para Garantir a Execução; Prescrição de Ofício no Processo do Trabalho.

ARBITRAGEM E ACORDO EXTRAJUDICIAL

Conceito de Arbitragem; Arbitragem no Processo do Trabalho; Vantagem e Desvantagem Da Arbitragem no Processo do Trabalho; Acordo Extrajudicial; Vantagem e Desvantagem do Acordo Extrajudicial; Homologação do Acordo; Recusa do Juiz em Homologar o Acordo Extrajudicial.

GRATUIDADE E HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS

Gratuidade da Justiça; Pessoa Jurídica e o Benefício da Justiça Gratuita; Execução Trabalhista; Honorários Advocatícios Sucumbenciais; Sucumbência Recíproca; Critérios para a Fixação dos Honorários Advocatícios; Honorários Advocatícios e a Fazenda Pública; Beneficiário da Justiça Gratuita Perde a Ação; Jus Postulandi; Diferença dos Honorários Advocatícios no Processo do Trabalho e no Processo Civil.

INCOMPETÊNCIA E ÔNUS DA PROVA

Competência Territorial; Contestação e Exceção de Incompetência Territorial Simultânea; Suspensão Imprópria do Processo no Caso da Exceção de Incompetência Territorial; Ônus da Prova; Natureza das Regras do Ônus da Prova; Teoria da Carga Probatória Dinâmica; Princípio da Vedação a Decisão Surpresa; Inversão do Ônus da Prova em Decisão Interlocutória.

PETIÇÃO INICIAL E DIREITO INTERTEMPORAL

Liquidação dos Pedidos na Petição Inicial; Situações de Necessidade da Liquidação do Pedido; Consequências da não Liquidação dos Pedidos; Eficácia Temporal da Lei Processual; Princípio da Solidariedade e a Aplicação da Lei Processual; Honorários Advocatícios Sucumbenciais e a Aplicação Temporal; Prazos no Processo do Trabalho; Incidente da Desconsideração da Personalidade Jurídica; Incompetência Territorial; Compensação de Honorários Periciais; Prescrição Intercorrente.

CONTESTAÇÃO

Introdução; Princípios do Contraditório e da Ampla Defesa; Aspectos Gerais da Contestação; A Contestação na CLT; Preliminares e Prejudiciais de Mérito; Compensação e Retenção.

PRELIMINARES DE CONTESTAÇÃO

Introdução; Preliminares de Contestação; Jurisdição e Competência; Suspeição e Impedimento; Reconvenção.

QUESTÕES PROCESSUAIS DA CONTESTAÇÃO

Introdução; O Protesto; O Comparecimento das Testemunhas; A Réplica; A Prova Pericial; As Alegações Finais.

INTERVENÇÃO DE TERCEIROS

Introdução; Modalidades de Intervenção de Terceiros; Desconsideração da Personalidade Jurídica; Amicus Curiae; Recurso do Terceiro Prejudicado.

TEMAS ATUAIS EM RELAÇÃO ÀS RECLAMADAS

Introdução; Limitação aos Danos Morais; Sucessão Trabalhista em Face dos Cartórios Extrajudiciais; Principais Modificações Trazidas pela Reforma Trabalhista.