

PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
FACULDADE	Faculdade Unieducar
REGISTRO MEC IES	Código e-MEC No. 24490 – Portaria Credenciamento MEC No. 958/2022
MANTENEDORA	Unieducar Inteligência Educacional Ltda – CNPJ 05.569.970/0001-26
REGISTRO MEC SISTEC	43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021
REGISTRO SICAF – PJ	170038
REGISTRO ABED	5.139 – Categoria Institucional
REGISTRO CFA/CRA	PJ – 3457 – CE

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Faculdade Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

METODOLOGIA: O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO: O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

ATIVIDADES/HORÁRIOS	08h-09h	09h-10h	10h-11h	11h-12h	12h-14h	14h-15h	15h-16h	16h-17h	17h-18h
Videoaulas Audioaulas					INTERVALO				
E-books Audiobooks					INTERVALO				
Atividades/Interação					INTERVALO				
Suporte c/Tutoria					INTERVALO				
TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES									8 (OITO)

SINCRONICIDADE: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Faculdade Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO: Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade

avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. **TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. **MATERIAIS DIDÁTICOS:** Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. **INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Faculdade Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. **SOBRE A**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: A Faculdade Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional Ltda, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Faculdade Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Preparatório ANVISA - Analista Área 1: Administração ou Economia

CARGA HORÁRIA: 152 horas

PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO: 19 dias.

PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO: 60 dias.

OBJETIVOS GERAIS:

Através do ensino a distância você poderá fazer o preparatório online de ANVISA - Analista Área 1: Administração ou Economia, que abrirá novos horizontes profissionais para quem deseja aprofundar seus conhecimentos.

Neste curso online você poderá estudar em casa por um material de qualidade e obter uma melhor colocação profissional em pouco tempo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO: O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;

- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, conseqüentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Semântica

Substantivos, Adjetivos e Artigos

Numerais e Pronomes

Pronomes - Aspectos Gramaticais

Pronomes Relativos

Verbos

Estudo Mórfo dos Verbos

Estudo Sintático dos Verbos

Advérbios

Conectivos I

Conectivos II

Acentuação Gráfica: regras básicas (proparoxítonas, paroxítonas, oxítonas e monossílabos)

Acentuação Gráfica: regras afetadas pela reforma e o fim do trema

Acentuação Gráfica: exercícios

Uso do HÍFEN com prefixos

Uso do HÍFEN

Uso do HÍFEN: exercícios

Pontuação: a vírgula;

Pontuação: do ponto aos parênteses;

Concordância verbal (parte 1);

Concordância verbal (parte 2);

Concordância nominal;

Regência;

Uso do acento da crase;

Ortografia - uso das letras;

Acentuação gráfica;

Produção Econômica;

A organização da produção: sistemas de organização econômica;

Demanda;

Oferta;

Equilíbrio de mercado;

Elasticidade;

Estrutura de mercado;

Macroeconomia: renda e produto nacional;

Medidas da atividade econômica;

Setor público e política fiscal;

Meios de pagamento;

Intermediação financeira e política monetária;

Inflação e desemprego;

Setor externo e política cambial.

Recursos humanos no tempo

O processo evolutivo da área de RH

O planejamento estratégico de RH

Processo de comunicação em RH

Liderança em Recursos Humanos

O processo motivacional
Clima organizacional
A competência do profissional de RH
O trabalho em equipe
Transformando o Rh em um centro de resultados
Língua(gem), dimensões da linguagem, frases, orações e períodos
Oração e período
O período simples e o período composto
Período composto por subordinação e coordenação
Orações coordenadas
Período composto por subordinação
Orações subordinadas substantivas
Orações subordinadas adverbiais
Orações subordinadas adjetivas
Orações reduzidas
Teoria geral do processo ? processo administrativo disciplinar
Nice To Meet You
How Old Are You?
My Family
Spelling Names And Describing People
Personal Information
More Personal Information
Telling The Time
Occupations
More Occupations
Facts About My Family
Places And Transportation
Houses And Apartments
Talking About The Weather And The Seasons
How Are You Feeling Today?
Food And Drink
Clothing
Daily activities
Talking about things We did
Phone calls
Review
Skills and talents
Would You like something to drink?
The body
Cyberspace and the Internet
Hypotheses
Have You ever danced in a samba school?
I haven't seen him lately
There are many different things being made at the same time
Instructions, recipes and manuals
Review
Classes de Palavras I
Classes de Palavras II
Regras de Três Simples;
Regra de Três Composta;
Porcentagem e Juros;
As transformações da economia brasileira no século 20
A crise dos anos 30 e o processo de industrialização
Do Estado Novo à crise do endividamento
A década de 80: dívida externa, recessão, inflação e crise do setor público
Da abertura econômica de Collor ao Plano Real
Fundamentos da Estratégia
Cenários de transformação empresarial

Utilizando a estratégia para conquistar mercado
O ambiente em que as empresas operam
Análise do ambiente operacional ou de tarefa
Análise do ambiente interno
Ferramentas do diagnóstico ambiental
O planejamento estratégico
Modelos e decisões estratégicas
Controle estratégico
Recursos Humanos como negócios
Planejamento de Recursos Humanos
Gerenciamento estratégico de Recursos Humanos
A organização do trabalho
Matemática Financeira
A Essência do Problema Econômico
O Fluxo Circular da Atividade Econômica
Política Econômica
Questões Econômicas Fundamentais
Organização Econômica
A Atividade Econômica: Modelo dos Três Setores
Contabilidade Nacional
O Papel e a Importância da Moeda
Sistemas Monetários e Financeiros: a Intermediação Financeira
Relações Econômicas Internacionais
Inflação e Desemprego
Crescimento e Desenvolvimento Econômico
Competências: o conceito e sua evolução histórica
Competências individuais e organizacionais
Competências, estratégia competitiva e educação corporativa
Sistema de mapeamento de competências nas organizações
Competências, gestão de carreiras e sistemas de Recursos Humanos
Mecanismos de coesão textual
Coesão textual: reiteração
Coesão textual: associação e conexão
Seleção do vocabulário
Parágrafo
Estrutura das frases
Referenciação e progressão referencial
Coerência
Intertextualidade
As meta-regras da coerência
Gêneros textuais
Sequências textuais
Funções financeiras da empresa
Partes do texto e introdução à compreensão textual
Ambigüidade e paráfrase
Natureza e administração do capital de giro
Administração do disponível
Administração de valores a receber
Administração financeira de estoques
O orçamento de capital
Orçamento operacional
Orçamento flexível
Orçamento de caixa
Alavancagem e seus efeitos
O ponto de equilíbrio: a análise custo-volume-lucro
Os indicadores econômicos e financeiros
Financiamento das atividades empresariais
Fato, opinião e tipos de discursos (direto, indireto e indireto livre)

Os diversos tipos de textos, suas características e finalidades

Teoria Constitucional: princípios fundamentais

Direitos e garantias fundamentais

Poder Legislativo, Processo Legislativo e Poder Executivo

Conceitos da macroeconomia

Conceitos da microeconomia

Texto argumentativo

Textos não verbais, humorísticos e irônicos

Estratégias e recursos na construção do texto

Interpretação de textos complexos

Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte I

Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte II

Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte III

Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte IV

Elementos estruturais do texto

Coesão

Governo eletrônico e transparência. Novas tecnologias gerenciais e organizacionais e sua aplicação na Administração Pública

Licitações

Organização do Estado e da Administração Pública

Modelos teóricos de Administração Pública

Gestão Pública empreendedora e ciclo do Governo Federal

Convênio, contrato de repasse e termo de cooperação

Experiências de reformas administrativas no Brasil

Governança, governabilidade e accountability: qualidade na administração pública

Gestão de Contratos

Franquia, Terceirização, Convênios e Consórcios Públicos

A dimensão humana nas organizações

O indivíduo

O indivíduo na organização

Equipes

Produtividade nas equipes

Comunicação

Liderança

Liderança e poder

Negociação

Conflito

O significado no mundo organizacional

Motivação

Conceitos gerais de Políticas Públicas

A elaboração de Políticas Públicas: processos de formulação, implementação e avaliação

Controle e monitoramento social de Políticas Públicas no Brasil

Políticas Públicas no Brasil: o caso das políticas de habitação

Novos campos de estudo de Políticas Públicas: a política externa enquanto Política Pública

Fusões e consolidações de empresas

Planejamento e controle financeiro

Princípios de gestão

Sistemas organizacionais contemporâneos

O ciclo de vida das organizações e suas etapas

As alianças estratégicas e redes de empresas

Empreendedorismo: franquias e licenciamento

Benchmarking e suas etapas

Aplicações e processos de avaliação de desempenho

Fundamentos de indicadores de desempenho e suas aplicações

Empowerment fundamentos e aplicações

Gestão do conhecimento como instrumento de desenvolvimento organizacional

Conceitos de competências

Gestão por competências

Mapeamento de competências

Recursos Humanos como negócios
Planejamento de Recursos Humanos
Gerenciamento estratégico de Recursos Humanos
A organização do trabalho
Implantando a gestão estratégica de Recursos Humanos
Noções de Administração Pública
Orçamento Público
A Contabilidade aplicada ao Setor Público
Estudo da receita e despesa pública
Sistemas de escrituração e os demonstrativos contábeis aplicados ao Setor Público
Técnicas para resolução de questões de interpretação de texto
Interpretação de Texto I
Teoria do órgão, classificação e poderes do Estado
Poderes administrativos
Noções de centralização, descentralização e desconcentração administrativa
Deveres e poderes administrativos
Orçamento Público
O Conceito de Orçamento Público
Noções de Estado, Governo e Administração Pública
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90 - II
Interpretação de Texto II
Interpretação de Texto III
Interpretação de Texto IV
Licitação
Ética do Servidor Público: Decreto 1.171/94
Administração Pública
Princípios Orçamentários
Créditos Adicionais: Lei 4.320/64, arts. 40 ao 46
Direito Constitucional
Direitos e Deveres Individuais e Coletivos I
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90 - III
Direitos e deveres individuais e coletivos II
Direitos e deveres individuais e coletivos III
Dos Direitos Sociais
Da nacionalidade, dos direitos políticos e dos partidos políticos
Da organização do Estado
Legislação do Direito Orçamentário Brasileiro
Ciclo Orçamentário
Receita Pública
Despesa Pública
Tópicos Especiais de Despesa Pública
Lei de Responsabilidade Fiscal
Contratos administrativos
Remédios Constitucionais
(Bônus) Vozes verbais
(Bônus) Matemática Financeira I
(Bônus) Matemática Financeira II
(Bônus) Matemática Financeira III
A saúde e a Constituição Federal
SUS: objetivos e atribuições; princípios e diretrizes; organização, direção e gestão
SUS: competências e atribuições; subsistemas; assistência terapêutica e incorporação de tecnologia em saúde
SUS: serviços privados de assistência à saúde; recursos humanos; financiamento
SUS: a participação da comunidade e as transferências intergovernamentais de recursos financeiros
(Bônus) Fundamentos das organizações
(Bônus) Conceitos básicos de Administração
(Bônus) Gestão Estratégica
(Bônus) Administração da qualidade

(Bônus) Comportamento organizacional
(Bônus) Liderança e poder
(Bônus) Teorias sobre motivação
(Bônus) Comunicação nas organizações
(Bônus) Gestão de processos
(Bônus) Gestão de projetos
Sintaxe da oração: parte II
Sintaxe da oração: resolução de questões
Sintaxe do período composto: parte I
Sintaxe do período composto: parte II
Regência verbal, nominal e crase
Concordância verbal e nominal
Pontuação e o novo acordo ortográfico
Dicas para concursos públicos
Sintaxe da oração: parte I
Sintaxe do período composto: resolução de questões
Vozes verbais, escrita correta, flexões verbais e colocação pronominal: resolução de questões
Regência, crase, concordância, acentuação e pontuação: resolução de questões
Matemática Financeira - Parte II
Introdução à microeconomia
Bens, serviços e fatores de produção
Demanda, oferta e equilíbrio de mercado
Decisão de investir e equilíbrio de mercado
Sistema Monetário e Financeiro Internacional
Macroeconomia: Modelo IS-LM
Políticas Econômicas no Modelo IS-LM
(Bônus)Crescimento Econômico
(Bônus)Política Comercial ou Cambial e de Renda