

**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
INTUIÇÃO DE ENSINO	Unieducar
CRENCIAMENTO	Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional
MANTENEDORA	Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26
REGISTRO MEC SISTEC	43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021
REGISTRO SICAF – PJ	170038
REGISTRO ABED	5.139 – Categoria Institucional
REGISTRO CFA/CRA	PJ – 3457 – CE

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA:** O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO:** O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

ATIVIDADES/HORÁRIOS	08h-09h	09h-10h	10h-11h	11h-12h	12h-14h	14h-15h	15h-16h	16h-17h	17h-18h
Videoaulas Audioaulas					INTERVALO				
E-books Audiobooks					INTERVALO				
Atividades/Interação					INTERVALO				
Suporte c/Tutoria					INTERVALO				
TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES									8 (OITO)

**SINCRONICIDADE:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO:** Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da

capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. **TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. **MATERIAIS DIDÁTICOS:** Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. **INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. **SOBRE A**

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO:** A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

## **ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Preparatório ANVISA - Analista Área 3: Direito (Edital\_2013\_001)

**CARGA HORÁRIA:** 144 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 18 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 60 dias.

### **OBJETIVOS GERAIS:**

Através do ensino a distância você poderá fazer o preparatório online de ANVISA - Analista Área 3: Direito, que abrirá novos horizontes profissionais para quem deseja aprofundar seus conhecimentos. Neste curso online você poderá estudar em casa por um material de qualidade e obter uma melhor colocação profissional em pouco tempo.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente

com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;

- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, conseqüentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Semântica

Substantivos, Adjetivos e Artigos

Numerais e Pronomes

Pronomes - Aspectos Gramaticais

Pronomes Relativos

Verbos

Estudo Mórfo dos Verbos

Estudo Sintático dos Verbos

Advérbios

Conectivos I

Conectivos II

Acentuação Gráfica: regras básicas (proparoxítonas, paroxítonas, oxítonas e monossílabos)

Acentuação Gráfica: regras afetadas pela reforma e o fim do trema

Acentuação Gráfica: exercícios

Uso do HÍFEN com prefixos

Uso do HÍFEN

Uso do HÍFEN: exercícios

Pontuação: a vírgula;

Pontuação: do ponto aos parênteses;

Concordância verbal (parte 1);

Concordância verbal (parte 2);

Concordância nominal;

Regência;

Uso do acento da crase;

Ortografia - uso das letras;

Acentuação gráfica;

Língua(gem), dimensões da linguagem, frases, orações e períodos

Oração e período

O período simples e o período composto

Período composto por subordinação e coordenação

Orações coordenadas

Período composto por subordinação

Orações subordinadas substantivas

Orações subordinadas adverbiais

Orações subordinadas adjetivas

Orações reduzidas

Organização administrativa

Ato administrativo

Atividades administrativas ? parte I (serviço público)

Atividades administrativas ? parte II

Teoria geral do processo ? processo administrativo disciplinar

Agentes públicos

Intervenção do Estado na propriedade privada

Bens públicos

O controle da legalidade da administração pública

Obrigações em geral e modalidades

Obrigações: transmissão, adimplemento e extinção  
Obrigações: extinção e inadimplemento  
Obrigações e contratos  
Contratos em geral  
Contratos em espécie: compra e venda  
Contratos em espécie: contrato estimatório, doação e locação  
Contratos em espécie: empréstimo, empreitada, depósito e mandato  
Contratos em espécie: fiança, transporte e seguro  
Sucessão testamentária e responsabilidade civil  
Empresário  
Teoria geral das sociedades  
Sociedades em espécie  
Sociedades em espécie  
Títulos de crédito  
Recuperação da empresa  
Falência  
Contratos mercantis  
Propriedade industrial  
Concorrência e consumidor  
Nice To Meet You  
How Old Are You?  
My Family  
Spelling Names And Describing People  
Personal Information  
More Personal Information  
Telling The Time  
Occupations  
More Occupations  
Facts About My Family  
Places And Transportation  
Houses And Apartments  
Talking About The Weather And The Seasons  
How Are You Feeling Today?  
Food And Drink  
Clothing  
Daily activities  
Talking about things We did  
Phone calls  
Review  
Skills and talents  
Would You like something to drink?  
The body  
Cyberspace and the Internet  
Hypotheses  
Have You ever danced in a samba school?  
I haven't seen him lately  
There are many different things being made at the same time  
Instructions, recipes and manuals  
Review  
Classes de Palavras I  
Classes de Palavras II  
Princípios e Hermenêutica das Ações Constitucionais  
Mecanismos de coesão textual  
Coesão textual: reiteração  
Coesão textual: associação e conexão  
Seleção do vocabulário  
Parágrafo  
Estrutura das frases

Referenciação e progressão referencial  
Coerência  
Intertextualidade  
As meta-regras da coerência  
Gêneros textuais  
Sequências textuais  
Partes do texto e introdução à compreensão textual  
Ambigüidade e paráfrase  
Fato, opinião e tipos de discursos (direto, indireto e indireto livre)  
Os diversos tipos de textos, suas características e finalidades  
Teoria Constitucional: princípios fundamentais  
Direitos e garantias fundamentais  
Poder Legislativo, Processo Legislativo e Poder Executivo  
Crimes contra a Administração Pública - Parte 1  
Crimes contra a Administração Pública - Parte 2  
Texto argumentativo  
Textos não verbais, humorísticos e irônicos  
Estratégias e recursos na construção do texto  
Interpretação de textos complexos  
Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte I  
Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte II  
Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte III  
Resolução de Questões de Língua Portuguesa - Parte IV  
Crimes contra a ordem tributária e sonegação fiscal I  
Crimes contra a ordem tributária e sonegação fiscal II  
Crimes contra a ordem tributária e sonegação fiscal III  
Fontes do Direito Internacional I  
Fontes do Direito Internacional II  
Sujeitos do Direito Internacional  
Organizações internacionais  
Elementos estruturais do texto  
Coesão  
Governo eletrônico e transparência. Novas tecnologias gerenciais e organizacionais e sua aplicação na Administração Pública  
Licitações  
Organizações internacionais: Organização das Nações Unidas (ONU)  
Processos de integração regional  
Imunidades de jurisdição  
Condição jurídica do estrangeiro  
Responsabilidade internacional  
Meios de solução de controvérsias e uso da força  
Organização do Estado e da Administração Pública  
Modelos teóricos de Administração Pública  
Gestão Pública empreendedora e ciclo do Governo Federal  
Convênio, contrato de repasse e termo de cooperação  
Experiências de reformas administrativas no Brasil  
Governança, governabilidade e accountability: qualidade na administração pública  
Fontes do Direito Internacional Privado  
Contratos Internacionais  
Estrutura da Norma do Direito Internacional Privado  
Imunidades de Jurisdição e de Execução  
Nacionalidade  
Controle da Administração Pública  
Gestão de Contratos  
Conceitos gerais de Políticas Públicas  
A elaboração de Políticas Públicas: processos de formulação, implementação e avaliação  
Controle e monitoramento social de Políticas Públicas no Brasil  
Políticas Públicas no Brasil: o caso das políticas de habitação  
Novos campos de estudo de Políticas Públicas: a política externa enquanto Política Pública

Princípios de gestão  
Sistemas organizacionais contemporâneos  
O ciclo de vida das organizações e suas etapas  
As alianças estratégicas e redes de empresas  
Empreendedorismo: franquias e licenciamento  
Benchmarking e suas etapas  
Aplicações e processos de avaliação de desempenho  
Fundamentos de indicadores de desempenho e suas aplicações  
Empowerment fundamentos e aplicações  
Gestão do conhecimento como instrumento de desenvolvimento organizacional  
Segurados da Previdência Social, Empresa e Empregador Doméstico  
Financiamento da Seguridade Social  
Seguridade Social: salário de contribuição e contribuições, obrigações, decadência e crimes  
Técnicas para resolução de questões de interpretação de texto  
Interpretação de Texto I  
Teoria do órgão, classificação e poderes do Estado  
Princípios constitucionais referentes à Administração Pública  
Princípios constitucionais da Administração Pública  
Poderes administrativos  
Noções de centralização, descentralização e desconcentração administrativa  
Deveres e poderes administrativos  
Seguridade Social  
Seguridade Social: princípios constitucionais  
Noções de Estado, Governo e Administração Pública  
Responsabilidade Civil da Administração Pública  
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90  
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90 - II  
Interpretação de Texto II  
Interpretação de Texto III  
Interpretação de Texto IV  
Conceitos da Constituição  
Licitação  
Ética do Servidor Público: Decreto 1.171/94  
Administração Pública  
Direito Constitucional  
Direitos e Deveres Individuais e Coletivos I  
Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União: Lei 8.112/90 - III  
Lei 8.429/92: Improbidade Administrativa  
Direitos e deveres individuais e coletivos II  
Direitos e deveres individuais e coletivos III  
Dos Direitos Sociais  
Da nacionalidade, dos direitos políticos e dos partidos políticos  
Da organização do Estado  
Da organização dos poderes: do Poder Legislativo  
Poder Executivo, Poder Judiciário e Funções Essenciais da Justiça  
Introdução ao Direito do Consumidor  
Proteção da vida e da saúde do consumidor  
Práticas comerciais  
Proteção Contratual  
Sanções legais às violações do Código de Defesa do Consumidor  
Direito Penal  
Lei Penal no Tempo  
Lei de introdução às normas do Direito Brasileiro  
Conflito de lei no espaço e preenchimento de lacunas jurídicas  
Lugar do crime, relação de casualidade e relevância da omissão  
Crime consumado, crime tentado, desistência voluntária e arrependimento eficaz  
Crime impossível, crime doloso e crime culposo  
Do crime preterdoloso, erro sobre elementos do tipo e erro de proibição

Exclusão de ilicitude  
Imputabilidade Penal  
Concurso de pessoas  
Exercícios de fixação  
Pessoa natural  
Pessoa jurídica  
Bens  
Atos, fatos e negócios jurídicos  
Defeitos nos negócios jurídicos  
Nulidades dos negócios jurídicos, prescrição e decadência  
Ato ilícito e provas  
Contratos administrativos  
Concessão de serviços públicos na Lei 8.987/95  
Negócios Jurídicos  
Introdução ao Direito Tributário  
Sistema Constitucional e Princípios do Direito Tributário  
Imunidades Tributárias  
Impostos: União, Estados, Distrito Federal e Municípios  
Legislação Tributária  
Obrigação Tributária  
Responsabilidade Tributária  
Crédito Tributário: Lançamento e Suspensão da Exigibilidade  
Extinção e Exclusão do Crédito Tributário  
Garantias e Privilégios do Crédito Tributário e Administração Tributária.  
Remédios Constitucionais  
(Bônus) Vozes verbais  
A saúde e a Constituição Federal  
SUS: objetivos e atribuições; princípios e diretrizes; organização, direção e gestão  
SUS: competências e atribuições; subsistemas; assistência terapêutica e incorporação de tecnologia em saúde  
SUS: serviços privados de assistência à saúde; recursos humanos; financiamento  
SUS: a participação da comunidade e as transferências intergovernamentais de recursos financeiros  
(Bônus) Fundamentos das organizações  
(Bônus) Conceitos básicos de Administração  
(Bônus) Gestão Estratégica  
(Bônus) Administração da qualidade  
(Bônus) Comportamento organizacional  
(Bônus) Liderança e poder  
(Bônus) Teorias sobre motivação  
(Bônus) Comunicação nas organizações  
(Bônus) Gestão de processos  
(Bônus) Gestão de projetos  
Sintaxe da oração: parte II  
Sintaxe da oração: resolução de questões  
Sintaxe do período composto: parte I  
Sintaxe do período composto: parte II  
Regência verbal, nominal e crase  
Concordância verbal e nominal  
Pontuação e o novo acordo ortográfico  
Dicas para concursos públicos  
Sintaxe da oração: parte I  
Sintaxe do período composto: resolução de questões  
Vozes verbais, escrita correta, flexões verbais e colocação pronominal: resolução de questões  
Regência, crase, concordância, acentuação e pontuação: resolução de questões  
(Bônus)Obrigações I  
(Bônus)Obrigações II  
(Bônus)Obrigações III  
(Bônus)Obrigações IV  
(Bônus)Obrigações V

(Bônus)Responsabilidade Civil  
(Bônus)Contratos I  
(Bônus)Contratos II  
(Bônus)Contratos III  
(Bônus)Contratos IV  
(Bônus)Contratos V  
(Bônus)Contratos VI  
(Bônus)Direito Empresarial I  
(Bônus)Direito Empresarial II  
(Bônus)Direito Empresarial IV  
(Bônus)Direito Empresarial III