

**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
RAZÃO SOCIAL:	UNIEDUCAR INTELIGÊNCIA EDUCACIONAL LTDA
NOME DE FANTASIA:	UNIEDUCAR UNIVERSIDADE CORPORATIVA
CNPJ(MF):	05.569.970/0001-26
REGISTRO SICAF (UC):	170038 – SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MIN. DA FAZENDA (CE)
REGISTRO ABED:	5.189 – CATEGORIA INSTITUCIONAL
REGISTRO CRA-CE:	PJ-3457

**Metodologia:** O conteúdo dos programas de qualificação profissional pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. É apresentado em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e materiais extras disponíveis na Biblioteca (e-books) e Videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**Sincronicidade:** os cursos/eventos são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter data de início e término definidas.

**Tutoria e Formas de Interação:** Os cursos recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e administração do curso é preferencialmente online, podendo ser agendadas ações em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats, etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**Avaliação/Certificação:** Nos cursos, a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de atividades complementares durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% (setenta por cento) nas atividades e avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**Organização curricular:** Os programas apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha toda a concepção dos conteúdos.

**Tecnologia de EAD/e-learning:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, envolvendo rotinas de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados.

**Materiais Didáticos:** Os conteúdos programáticos são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); testes; além de conteúdos extras com material relacionado.

**Interação e Suporte Administrativo:** Os programas de formação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e também presencial, conforme o caso.

**Sobre a Instituição de Ensino:** Desde 2003 a Unieducar Universidade Corporativa atua com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Somos cadastrados junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atendemos mediante Nota de Empenho a todos os órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

## ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Atualização Jurídica – Direito Financeiro – Orçamento Público e Lei de Responsabilidade Fiscal

**CARGA HORÁRIA:** 340 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 43 dias

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 120 dias

### OBJETIVOS GERAIS:

O curso online **Atualização Jurídica – Direito Financeiro – Orçamento Público e Lei de Responsabilidade Fiscal** tem como objetivo a capacitação de servidores públicos e demais profissionais da iniciativa privada que atuam assessorando gestores públicos, bem como operadores do Direito Financeiro, notadamente voltados à área do Orçamento Público.

A LRF ou Lei de Responsabilidade Fiscal se constitui em um marco nas questões relacionadas à gestão fiscal no Brasil, pois define responsabilidades e limites para a gestão dos recursos públicos no país.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

**INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO:** Características do Direito Financeiro; Fontes Primárias e Secundárias do Direito Financeiro; Tipos de Orçamento (orçamento-programa, tradicional, desempenho, incremental, base zero, participativo).

**CONCEITO DE ORÇAMENTO PÚBLICO:** Dimensões ou Aspectos do Orçamento; Finanças Públicas e a Economia; Natureza Jurídica do Orçamento; Orçamento Impositivo e Autorizativo;

**PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS:** Ciclo Orçamentário; Elaboração Votação, Aprovação e Sanção Execução Orçamentária e Controle e Avaliação; Leis Orçamentárias: Plano Plurianual (PPA); Leis Orçamentárias: Plano Plurianual (PPA); Lei das Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA).

**RECEITA PÚBLICA:** Conceito; Classificação Conforme o Enfoque Patrimonial e Orçamentário; Classificação quanto a Coercibilidade; Forma de Ingresso Efetiva x Não Efetiva, Primária x Financeira; Periodicidade; Classificação das Receitas Orçamentárias quanto a Categoria Econômica; Origem; Espécie; Desdobramento; Receitas Intraorçamentárias, Fases Estágios e Etapas da Receita Pública; Planejamento, Execução; Lançamento, Arrecadação e Recolhimento; Avaliação e Controle.

**DESPESA PÚBLICA:** Conceito; Enfoque Patrimonial e Orçamentário da Despesa; Forma de Ingresso; Estrutura da Programação Financeira; Programação Qualitativa ( Classificação por Esfera Orçamentária, Institucional, Funcional, Programática); Programação Quantitativa: Categoria Econômica, Grupo de Natureza da Despesa, Modalidade de Aplicação, Elementos e Desdobramentos da Despesa; Fases e Estágios da Despesa Pública; Restos a Pagar e Despesas do Exercício Anterior.

**TÓPICOS ESPECIAIS:** Créditos Adicionais; Suprimento de Fundos e Dívida Ativa.

**PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Necessidade de Financiamento do Setor Público; Descentralização Financeira e Orçamentária; LRF: Conceitos; Princípios; Objetivos; Planejamento; Execução Orçamentária na LRF; Previsão e Arrecadação de Receitas; Limitação de Empenho ou Contingenciamento; Renúncia de Receitas; Geração de Despesas; Despesas Obrigatórias de Caráter; Transferências Voluntárias; Destinação de Recursos para o Setor Privado; Requisitos; Vedações; Vinculações de Receitas e Transferências Intergovernamentais; Relatório de Gestão Fiscal; Transparência Fiscal; Gestão Fiscal; Receita Corrente Líquida; Despesas com Pessoal; Limites de Pessoal; Dívida Pública; Dívida Flutuante; Dívida Fundada ou Consolidada; Operações de Crédito; Antecipação de Receita Orçamentária; Controle das Despesas com Pessoal.

**VEDAÇÕES DA LRF:** Garantias e Contragarantias; Regra de Ouro e Gestão Patrimonial.

